**ГАДЯЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ГАДЯЦЬКИЙ НАУКОВО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР**

**Н А К А З**

26.05.2017 № 18

Про порядок подання пропозицій

для складання плану роботи

Гадяцького науково-методичного

центру на 2017/2018 навчальний рік

Відповідно до Положення про Гадяцький науково-методичний центр, затвердженого розпорядженням голови Гадяцької районної державної адміністрації від 09.08.2010 № 278, наказу Гадяцького науково-методичного центру від 10.11.2010 № 8 «Про планування роботи Гадяцького науково-методичного центру», керуючись листом Полтавського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти ім. М.В. Остроградського від 27.03.2014 № 496 «Про структуру щорічних планів (звітів) районних (міських) методичних кабінетів, науково-методичних центрів» та з метою визначення перспективи розвитку методичної роботи в районі,

Н А К А З У Ю :

1. Директору районного центру практичної психології та соціальної роботи Божко Л.Ф., завідуючій психолого-медико-педагогічною консультацією Шкрьобі С.В., методистам науково-методичного центру, логопеду логопедичного пункту подати пропозиції для складання плану роботи Гадяцького науково-методичного центру на 2017/2018 навчальний рік за формою, що додається до 02.06.2017;

2. Керівникам навчальних закладів внести пропозиції до розділів: І (п.п. 6), IV (п.п. 1.1, 1.3, 3.1 – 3.3), VІІІ (п.п. 1-4), ІХ та ХІІ (п.п. 2, 3, 4) плану роботи Гадяцького науково-методичного центру на 2017/2018 навчальний рік щодо проведення районних методичних заходів у закладах освіти до 02.06.2017;

3. Узагальнити внесені пропозиції та підготувати проект плану роботи Гадяцького науково-методичного центру на 2017/2018 навчальний рік до 20.06.2017;

4. Розмістити проект плану роботи Гадяцького науково-методичного центру на 2017/2018 навчальний рік на сайті науково-методичного центру <http://hadyachnmc.at.ua> для ознайомлення педагогічною громадськістю району та внесення пропозицій до 07.07.2017;

5. Внести узгоджений проект плану роботи Гадяцького науково-методичного центру на 2017/2018 навчальний рік для схвалення науково-методичною радою до 16.08.2017;

6. Підготувати проект наказу «Про затвердження плану роботи Гадяцького науково-методичного центру на 2016/2017 навчальний рік» до 18.08.2017.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Т.О. Сидоренко

З наказом ознайомлені:

Додаток

до наказу Гадяцького науково-методичного центру

26.05.2017 № 18

**ПРОПОЗИЦІЇ**

**до плану роботи Гадяцького науково-методичного центру**

**на 2016/2017 навчальний рік**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Посада, прізвище, ініціали

**ВСТУП** *(цільові завдання для планів; ТОП-10 подій року для звітів)*

**І. ОРГАНІЗАЦІЙНО - КЕРІВНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

***1. Структура районного науково-методичного центру***

***2. Наради при директорові науково-методичного центру*** *(не менше однієї пропозиції на квартал)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Термін проведення | Питання для розгляду | Відповідальний |
|  |  |  |  |

***3. Засідання науково-методичної ради*** *(не менше однієї пропозиції на півріччя)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Термін проведення | Питання для розгляду | Відповідальний |
|  |  |  |  |

***4. Засідання колегії відділу освіти райдержадміністрації*** *(не менше однієї пропозиції на півріччя)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Термін проведення | Питання для розгляду | Відповідальний |
|  |  |  |  |

***5.План підвищення кваліфікації педагогічних працівників науково-методичного центру***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Прізвище, ім’я та по батькові педагогічного працівника НМЦ | Форма (курси, стажування, семінари) | Місце проходження підвищення кваліфікації | Термін |
|  |  |  |  |  |

***6. Співпраця із вищими навчальними закладами, освітніми установами та громадськими організаціями в межах України***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін | Місце проведення | Категорія | Відповідальні |
|  |  |  |  |  |  |

**ІІ. НАУКОВО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНИХ ТА РЕГІОНАЛЬНИХ ПРОГРАМ**

1. ***Державні програми***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва документу | Термін виконання | Коли і яким документом затверджено | Відповідальний за виконання |
|  |  |  |  |

1. ***Обласні програми***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва документу | Термін виконання | Коли і яким документом затверджено | Відповідальний за виконання |
|  |  |  |  |

1. ***Районні програми***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва документу | Термін виконання | Коли і яким документом затверджено | Відповідальний за виконання |
|  |  |  |  |

1. ***Контроль за виконанням законодавчих та нормативно-правових документів***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва документу | Термін виконання | Коли і яким документом затверджено | Відповідальний за виконання |
|  |  |  |  |

**ІІІ. МАСОВІ ПЕДАГОГІЧНІ ЗАХОДИ МІЖНАРОДНОГО, ВСЕУКРАЇНСЬКОГО ТА ОБЛАСНОГО РІВНЯ** *(участь у методичних заходах)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
|  |  |  |  |  |  |

**IV. НАУКОВО-МЕТОДИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

1. ***Форма організації науково-методичної роботи педагогічних працівників*** *(без керівників)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
| *1.1. Семінари* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *1.2. Інструктивно-методичні наради* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *1.3. Інші заходи (круглі столи, студії, тренінги, естафети, вебінари тощо)* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

1. ***Школи фахового зростання майстерності, педагогічні студії, школи молодого керівника, школа молодого вчителя, передовий педагогічний досвід***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *2.1. Школи фахового зростання майстерності для вчителів–учасників всеукраїнського конкурсу «Учитель року»* | | | | | | | |
| № | Захід | | Термін виконання | | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
|  |  | |  | |  |  |  |
| *2.2. Педагогічні студії* | | | | | | | |
| № | Дата проведення | | Термін проведення | | | | Відповідальні |
|  |  | |  | | | |  |
| *2.3. Школа молодого керівника* | | | | | | | |
| № | Захід | | | | Термін виконання | Місце проведення | Відповідальні |
|  |  | |  | |  |  |  |
| *2.4. Передовий педагогічний досвід* | | | | | | | |
| Прізвище, ім’я по батькові | | Посада, навчальний заклад | | Тема передового педагогічного досвіду | | Термін виконання | Відповідальні |
|  | |  | |  | |  |  |

1. ***Науково-методичний супровід роботи з керівними кадрами*** *(директори, заступники директорів ЗНЗ, ПНЗ, завідуючі ДНЗ)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
| *3.1.Семінари* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *3.2.Інструктивно-методичні наради* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *3.3.Інші заходи* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *3.4.Інформаційно-методичне забезпечення* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *3.5.Школа резерву керівних кадрів району (у разі організації роботи)* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

1. ***Науково-методичний супровід проведення конкурсів з фахової майстерності педагогічних працівників***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
| *4.1. Організаційно-методичні заходи* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *4.2. Інформаційно-методичне забезпечення* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

1. ***Науково-методичний супровід роботи з обдарованими дітьми***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
| ***Всеукраїнські учнівські олімпіади з навчальних предметів*** | | | | | |
| *Організаційно-методичні заходи* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *Інформаційно-методичне забезпечення* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Масові заходи для учнівської молоді*** *(конкурси, змагання, фестивалі тощо)* | | | | | |
| *Організаційно-методичні заходи* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *Інформаційно-методичне забезпечення* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

1. ***Науково-методичний супровід виховної роботи***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
| *6.1. Організаційно-методичні заходи* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *6.2. Інформаційно-методичне забезпечення* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

1. ***Науково-методичний супровід інклюзивної освіти***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
| *7.1. Організаційно-методичні заходи* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *7.2. Інформаційно-методичне забезпечення* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

1. ***Науково-методичний супровід дошкільної освіти***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
| *8.1 Організаційно-методичні заходи* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *8.2 Інформаційно-методичне забезпечення* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

***9. Науково-методичний супровід позашкільної освіти***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
| *9.1. Організаційно-методичні заходи* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *9.2. Інформаційно-методичне забезпечення* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

***10. Науково-методичний супровід діяльності психологічної служби системи освіти району***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
| *Організаційно-методичні заходи* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *Інформаційно-методичне забезпечення* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

**V. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

***1. План підвищення кваліфікації педагогічних працівників району***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Категорія слухачів | Термін | Відповідальні | Кількість слухачів |
| *І семестр 2016/2017 навчального року* | | | | |
|  |  |  |  |  |
| *Перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2017 рік* | | | | |
|  |  |  |  |  |

***2. Впровадження сучасних форм підготовки кадрів у міжкурсовий період*** *(дистанційно, самоосвіта тощо)*

**VI. ІННОВАЦІЙНА ТА ДОСЛІДНО-ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

1. ***Організаційно-методичний супровід управління інноваційною діяльністю***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
|  |  |  |  |  |  |

***2. Формування інноваційного освітнього простору в районі: розробка та впровадження нових освітніх моделей і технологій, координація інноваційної діяльності***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
|  |  |  |  |  |  |

1. ***Координація дослідно-експериментальної роботи***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Відповідальні |
|  |  |  |  |

1. ***Науково-методичний супровід впровадження інновацій, проектна діяльність***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
|  |  |  |  |  |  |

**VІІ. ФОРМУВАННЯ ЄДИНОГО ОСВІТНЬОГО ІНФОРМАЦІЙНОГО ПРОСТОРУ РАЙОНУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Форма діяльності | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Відповідальні |
| *1. Науково-методичний супровід учасників інформатизації освіти* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *2. Забезпечення навчання вчителів інформатики та методичної підтримки викладання курсу інформатики* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *3. Розбудова єдиного освітнього простору району* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *4. Впровадження сучасних Інтернет-технологійв освітній процес району, розвиток віртуальних педагогічних спільнот* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| *5. Запровадження електронної освіти та розробка електронного освітнього контенту* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

**VIІІ. КООРДИНАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ РАЙОНУ**

***1. Координація та аналіз стану підвищення кваліфікації педагогічних працівників навчальних закладів при Полтавському ОІППО ім. М.В. Остроградського***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Прізвище, ім’я та по батькові відповідального за підвищення кваліфікації у навчальному закладі** | **ЗНЗ** | **Посада** | **Телефон** |
|  |  |  |  |  |

***2. Здійснити науково-методичну підтримку роботи навчальних закладів за методичною проблемою***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Назва навчального закладу | Проблема |
|  |  |  |

***3. Формування мережі базових навчальних закладів з основних напрямів їх діяльності***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Базовий навчальний заклад | Напрям діяльності |
|  |  |  |

***4. Питання методичної роботи, які потребують вирішення за допомогою працівників Гадяцького-науково-методичного центру***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Назва навчального закладу | Проблема |
|  |  |  |

***5. Аналіз діяльності навчальних закладів району (вивчення стану справ та надання методичної допомоги – участь у атестації, інспектуваннях навчальних закладів, проведення методичних днів (тижнів).***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Відповідальні |
|  |  |  |  |

**ІХ. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

***Співпраця з міжнародними фондами, науковими центрами, навчальними закладами, освітніми установами та громадськими організаціями***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип організації | Назва організації | Заходи в рамках співпраці | Відповідальні за співпрацю |
|  |  |  |  |

**Х. МОНІТОРИНГ ЯКОСТІ ОСВІТИ РАЙОНУ**

1. ***Моніторинг освітньої діяльності***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва моніторингового дослідження | Навчальний заклад | Термін | Відповідальний |
|  |  |  |  |  |

1. ***Організаційно-методичний супровід зовнішнього незалежного оцінювання***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Захід | Термін проведення | Місце проведення | Категорія учасників | Виконавці |
| *Проведення семінарів, інструктивно-методичних нарад, конференцій* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

1. ***Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з навчальних предметів***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет | Назва навчального закладу | Термін | Відповідальний |
|  |  |  |  |  |

1. ***Вивчення стану справ та надання методичної допомоги***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Назва навчального закладу | Термін | Відповідальний |
|  |  |  |  |  |

**XІ. ОСОБЛИВОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ НМЦ**

**ХІІ. ІНФОРМАЦІЙНО-ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ**

***1.******Робота бібліотек***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін виконання | Виконавці |
| *1.Формування та збереження бібліотечних фондів* | | | |
|  |  |  |  |
| *2. Формування довідково-бібліографічного апарату бібліотек* | | | |
|  |  |  |  |
| *3. Обслуговування користувачів* | | | |
|  |  |  |  |
| *4. Інформаційно-бібліографічна та довідкова робота* | | | |
|  |  |  |  |
| *5. Підвищення кваліфікації* | | | |
|  |  |  |  |
| *6. Організаційна робота* | | | |
|  |  |  |  |

***2. Видавнича діяльність***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Автор | Назва друкованої продукції | Формат обсяг (стор.) | Обкладинка | Тираж |
|  |  |  |  |  |  |

***3. Висвітлення в засобах масової інформації досягнень педагогічної науки та педагогічного досвіду району***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема, напрям досягнень педагогічної науки та педагогічного досвіду району, що планується до висвітлення у ЗМІ | Назва ЗМІ (газета, журнал, теле-радіостудія) | Форма висвітлення в ЗМІ (стаття, інформація, телерепортаж, теле-радіопередача) | Термін | Відповідальний |
|  |  |  |  |  |  |

***4. Виставкова діяльність***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Зміст заходу | Термін виконання |
|  |  |  |

***5. Циклограма планування роботи методичної служби району***

**ХІІІ. ДОДАТКИ**

***Додаток 1. Визначні та пам’ятні дати року***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Визначна подія | Дата |
|  |  |  |

***Додаток 2. Закріплення працівників за напрямками роботи***

***Додаток 3. Географія заходів науково-методичного центру***

***Додаток 4. Закріплення працівників за дошкільними та загальноосвітніми навчальними закладами району***

***Додаток 5. Методичні дні педагогічних працівників навчальних закладів***